

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Санкт-Петербургский горный университет**

**Кафедра экономики, учета и финансов**

## **ПРАВОВЕДЕНИЕ**

*Методические указания к практическим занятиям  
для студентов бакалавриата  
направления подготовки 21.03.01*

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГ  
2018**

**ПРАВОВЕДЕНИЕ:** Методические указания к практическим занятиям / Санкт-Петербургский горный университет. Сост. *Ю. А. Веселова*. СПб, 2018. 29 с.

Даны рекомендации к проведению практических занятий у студентов по дисциплине «Правоведение». Методические указания направлены на развитие у обучающихся навыков работы с нормативными актами, самостоятельного мышления, умения принимать правильные решения по конкретным правовым вопросам.

Предназначены для студентов бакалавриата направления подготовки 21.03.01 «Нефтегазовое дело».

Научный редактор: зав. кафедрой ЭУ и Ф проф. *И. Б. Сергеев*

Рецензент: *И. В. Терехов* (ООО «Кватрум»)

© Санкт-Петербургский горный университет, 2018

## **ВВЕДЕНИЕ**

Методические указания составлены в соответствии с программой дисциплины «Б1. Б.5 Правоведение», требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 21.03.01 «Нефтегазовое дело» (уровень бакалавриата).

Методические указания представляют собой сборник методических материалов, необходимых для проведения практических занятий. В них отражены как теоретические положения, так и материалы по прикладным темам лекционного курса.

В данном практикуме представлены пример решения юридической задачи и сформированы задания по темам.

Сборник методических материалов позволяет будущим специалистам увидеть весь спектр правовых вопросов встречающихся в их профессиональной деятельности и методически грамотно подойти к их решению.

Цель дисциплины:

– формирование у студентов базовых знаний в области основ права, ознакомление с нормативно-правовыми актами, подготовка выпускников к решению профессиональных задач.

Основными задачами дисциплины являются:

– выработать у студентов грамотное представление об основах теории государства и права, о базовых положениях основных отраслей российского права;

– получить навыки работы с нормативными актами, практического применения нормативных актов;

– ознакомиться с основными правовыми категориями и понятиями, основными правовыми институтами конституционного, административного, гражданского, трудового, процессуального права.

В результате освоения дисциплины студенты овладевают:

– методами работы с источниками, содержащими правовые нормы и правила, регулирующие деятельность в сфере нефтегазового бизнеса;

- практическими навыками применения законодательных норм;
- методами разработки правовых документов;
- практическими навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в сфере права;
- методами и способами поиска, сбора, систематизации и использования информации в различных областях по данной дисциплине;
- системой практических приемов и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление знаний, полученных в результате изучения данной дисциплины.

### **РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТА ВРЕМЕНИ НА ПРАКТИЧЕСКИЕ РАБОТЫ**

Изучение дисциплины предусматривает проведение аудиторных как лекционных, так и практических занятий.

Из аудиторных занятий часть отведена практическим занятиям, для успешного изучения дисциплины учебной программой выделяется 34 часа на практические работы студентов для усвоения материала данной дисциплины и получения практических навыков работы с нормативно-правовыми источниками.

Дисциплина «Правоведение» изучается у бакалавров направления подготовки 21.03.01 «Нефтегазовое дело» – в 6 семестре.

Основной целью практической работы является формирование навыков и умений работать с нормативно-правовыми актами РФ и извлечение из них необходимой профессиональной информации.

Структура бюджета времени на практические работы приведена в таблице 1.

**Таблица 1**

**Структура бюджета времени на практические работы  
по направлению 21.03.01 «Нефтегазовое дело» (уровень  
бакалавриата)**

№ п/п	№ разде- ла дис- ципли ны	Тематика практических занятий	Трудо- ёмкость, ак. ч.
1.	1	Основы теории государства и права	<b>10</b>
		<i>1.1. Признаки и функции государства</i>	2
		<i>1.2. Государственное территориальное устройство</i>	2
		<i>1.3. Виды норм права</i>	2
		<i>1.4. Источники права</i>	4
2.	2	Основы конституционного права	<b>6</b>
		2.1. Права и свободы человека и гражданина	2
		2.2. Механизм государственной власти в РФ	4
3.	3	Основы гражданского права РФ	<b>8</b>
		<i>3.1. Субъекты гражданского права</i>	2
		<i>3.2. Организационно-правовые формы юридических лиц</i>	6
4.	4	Основы трудового права РФ	<b>4</b>
		<i>4.1. Особенности трудовых отношений</i>	4
5.	5	Основы горного права	<b>6</b>
		<i>5.1. Основные положения ФЗ «О недрах»</i>	6
<b>Итого:</b>			<b>34</b>

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Практические занятия являются частью учебного процесса. Практические занятия включают в себя задания, выполняемые под руководством преподавателя, а также задания для самостоятельного исполнения.

Перед выполнением заданий студент должен изучить содержание рекомендуемого нормативно-правового акта, ответить на вопросы либо решить предлагаемые задачи. В процессе выполнения заданий студент должен показать знания, полученные в процессе обучения по соответствующим темам дисциплины, а также знания, полученные по базовым дисциплинам.

После решения задачи приводятся выводы, их отсутствие отмечается как существенный недочет, а в отдельных случаях и при наличии дополнительных недочетов может служить основанием для незачета всего решения.

### ПРИМЕР РЕШЕНИЯ ЗАДАЧИ

#### Задача

*Иванова направили в служебную командировку в Москву. По выходу на работу Иванов предоставил в бухгалтерию предприятия документы для оплаты расходов, связанных со служебной командировкой, а именно железнодорожные билеты, счет за оплату проживания в гостинице и т.д. Работодатель отказался оплачивать расходы за проживание, мотивировав тем, что у Иванова в Москве имеются родственники, у которых он мог жить.*

*Законно ли поступил работодатель?*

### Решение

В соответствии со ст. 168 Трудового кодекса РФ в случае направления работника в командировку работодатель обязан возместить работнику:

расходы по проезду;

расходы по найму жилого помещения;

дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные);

иные расходы, произведенные работником с разрешения или ведома работодателя.

В данной ситуации работодатель нарушил трудовое законодательство, так как расходы по найму жилого помещения для командированного законодатель возлагает на работодателя.

## **ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ**

### **по разделу 1. Основы теории государства и права**

#### **Теоретические положения**

Форма государства - это способ организации политической власти, охватывающий три элемента: форму правления, форму государственного устройства и политический режим.

1. Форма правления – устанавливает порядок образования и организации высших органов государственной власти, их взаимоотношения друг с другом и населением. В зависимости от особенностей формы правления государства подразделяются на монархии и республики.

2. Форма государственного устройства - определяет территориальную структуру государства, соотношение между государством

в целом и его составными территориальными единицами. По форме государственного устройства государства подразделяются на унитарные, федеративные и конфедеративные.

Унитарное государство – единое централизованное государство, состоящее из административно-территориальных единиц, подчиненных центральным органам власти.

Федерация – добровольное объединение относительно самостоятельных государственных образований в единое союзное децентрализованное государство. Федерации делятся на национальные (Югославия), территориальные (ФРГ, США), смешанные (Российская Федерация).

Конфедерация – юридический союз суверенных государств, созданный на основе договора для обеспечения их общих интересов.

3. Политический (государственный) режим - это система методов, способов и средств осуществления государственной власти. В зависимости от особенностей набора приемов государственного властвования различают демократический и антидемократический политические (государственные) режимы.

**Функции государства** – это основные направления деятельности государства:

*внешние функции:* оборона страны, поддержание мирового порядка, сотрудничество с другими государствами (экономическое, политическое, культурное, и др.)

*внутренние функции:* охрана прав и свобод человека и гражданина, обеспечение правопорядка, экономическая функция, функция налогообложения, функция социальной защиты, экологическая функция, культурная функция.

## 1.1. ПРИЗНАКИ И ФУНКЦИИ ГОСУДАРСТВА ЗАДАНИЯ

**Задание 1.** Заполните таблицу, сравнив форму государственного устройства.

Сравнительные характеристики	Федерация	Конфедерация
Территория		
Гражданство		
Органы гос. власти		
Вооруженные силы		
Налоги		
Временные ограничения союза		

**Задание 2.** Заполните таблицу, используя Конституцию РФ.

Функции государства	Статья Конституции	Краткое содержание

## 1.2. ГОСУДАРСТВЕННОЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ УСТРОЙСТВО

**Задание 1.** Заполните таблицу, используя Конституцию РФ

№ п/п	Вид субъекта	Кол-во	Название
	Всего		

### 1.3. ВИДЫ НОРМ ПРАВА

#### ЗАДАНИЯ

**Задание 1.** Используя Конституцию РФ, приведите примеры (не менее 5) прямого, отсылочного и бланкетного способа изложения нормы права. Полученные результаты представьте в виде таблицы.

Способ изложения	Номер статьи	Краткое содержание

**Задание 2.** Используя Конституцию РФ, приведите примеры (не менее 5) правоустанавливающей, правообязывающей и правозапрещающей диспозиции. Полученные результаты представьте в виде таблицы.

Вид диспозиции	Номер статьи	Краткое содержание

### 1.4. ИСТОЧНИКИ ПРАВА

**Задание 1.** Расположите представленные нормативно-правовые акты по юридической силе, среди них источники горного права.

1. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1

2. Закон РФ от 12 декабря 1991 г. № 2020-1 «О налоге с имущества, переходящего в порядке наследования или дарения»

3. Постановление Правительства РФ от 27 мая 2002 г. № 350 «Об утверждении предельного размера вознаграждения по договору хранения наследственного имущества и договору доверительного управления наследственным имуществом»
4. Постановление Правительства РФ от 27 мая 2002 г. № 351 «Об утверждении Правил совершения завещательных распоряжений правами на денежные средства в банках»
5. Инструкция о порядке совершения нотариальных действий должностными лицами органов исполнительной власти (утв. Минюстом РФ 19 марта 1996 г.)
6. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах от 19 декабря 1966 г.
7. Международный пакт от 16 декабря 1966 г. "О гражданских и политических правах"
8. Минимальные стандартные правила обращения с заключенными (утверждены ООН 30 августа 1955 г., одобрены Экономическим и Социальным Советом на 994-ом пленарном заседании 31 июля 1957 г.)
9. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23 апреля 1991г. № 2 «О некоторых вопросах, возникающих у судов по делам о наследовании» (Бюллетень ВС РФ, 1991, № 7).
10. Постановление Пленума Верховного Суда СССР от 21 июня 1985 г. № 9 «О судебной практике по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение»
11. Конституция Российской Федерации
12. Гражданский кодекс Российской Федерации.
13. Уголовный кодекс Российской Федерации
14. О концессиях. Указ Президента Республики Казахстан.
15. О концессиях и иностранных концессионных предприятиях. Закон Республики Кыргызстан.
16. О недрах. Кодекс Республики Украина.
17. О недрах. Указ Президента Республики Казахстан от 28.06.1995.
18. О недрах. Кодекс Республики Беларусь от 13.11.1997.
19. О недрах. Закон Азербайджанской Республики от 13.02.1998.

20. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
21. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации.
22. О недрах и недропользовании. Закон Ямало-Ненецкого АО от 29.01.1997.
23. Лесной кодекс РФ.
24. О ратификации Конвенции ООН по морскому праву и соглашения об осуществлении части XI Конвенции ООН по морскому праву. ФЗ от 26.02.1997.
25. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации.
26. Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".
27. Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".
28. О недропользовании. Закон Ненецкого АО от 30.06.1998, № 130-03.
29. Федеральный закон от 23.02.1996 N 19-ФЗ "О присоединении Российской Федерации к Уставу Совета Европы".
30. Федеральный закон от 24.06.1999 N 119-ФЗ "О принципах и порядке разграничения предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации".

## **ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ** **по разделу 2. Основы конституционного права**

### **Теоретические положения**

Конституционное право — отрасль права, закрепляющая в себе основы взаимоотношения личности и государства, конституционные характеристики государства, регламентирующая организацию государственной власти в стране и иные отношения конституционно-правового характера.

В Конституционном праве доминирует императивный метод регулирования общественных отношений и большинство норм, связанных с властными отношениями, имеют обязывающий или запрещающий характер, однако присутствуют и нормы дозволяющие, являющиеся нормами-основами.

Основное место конституционного права в системе отраслей права закрепляется его основным источником — Конституцией государства. С принятием на референдуме 12 декабря 1993 г. новой Конституции РФ она стала основным источником российского конституционного права.

Другими источниками конституционного права являются законы по наиболее важным вопросам государственного устройства (избирательный закон, законы о партиях и общественных организациях, судеустройстве), решения, принятые путем референдума, декларации прав, решения, принятые в порядке судебного конституционного контроля, в ряде стран — конституционные обычаи, в мусульманских государствах — предписания Корана, Сунны, хадисов и т. д.

Права человека — права, образующие основу правового статуса личности.

Составляют ядро конституционного права правовых государств. Конкретное выражение и объём этих прав в позитивном праве различных государств, как и в различных международно-правовых договорах может отличаться. В международном публичном праве известнейший документ, их закрепляющий — Всеобщая декларация прав человека ООН.

В правовой доктрине по основной сфере проявления в общественных отношениях права человека обычно делятся на личные, политические, социально-экономические и культурные, однако, в значительной степени и такое деление символично. Для ряда из них существенно лишь различие между правами человека и правами гражданина. Права человека также можно поделить на: личные, политические, социально-экономические, культурные.

Федеративное устройство России определило необходимость разграничения компетенции органов государственной власти в различных сферах деятельности между Федерацией и ее субъектами.

Механизм государства — целостная иерархическая система государственных органов и учреждений, на практике осуществляющих государственную власть, задачи и функции государства.

Структура государственного аппарата зависит от различных факторов: организации государственной власти, политико-территориального устройства государства, деления на органы и должностные лица, осуществляющие властные полномочия, и органы и должностные лица, образующие обслуживающий аппарат. Однако несмотря на многообразие механизмов государства, в их структуре всегда выделяются органы управления и органы принуждения.

Принципиальные положения о разграничении полномочий органов власти были установлены Конституцией РФ. Она определила предметы ведения, относимые к компетенции федеральных органов государственной власти и к совместному ведению федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Федерации.

**Разделение властей** — политико-правовая теория, согласно которой государственная власть должна быть разделена между независимыми друг от друга (но при необходимости контролирующими друг друга) ветвями: законодательной, исполнительной и судебной.

Статья 10 Конституции Российской Федерации закрепляет принцип разделения государственной власти на законодательную, исполнительную и судебную, а также самостоятельность органов законодательной, исполнительной и судебной власти.

Речь идёт не о разделении абсолютно независимых властей, а разделении единой государственной власти (единство системы государственной власти является, согласно части 3 статьи 5 Конституции Российской Федерации, одним из конституционных принципов федеративного устройства страны) на три самостоятельные ветви власти. Принцип разделения властей является основополагающим, ориентирующим, но не безусловным.

Согласно статье 11 Конституции Российской Федерации государственную власть осуществляют Президент Российской Федерации, Федеральное Собрание (Совет Федерации и Государственная Дума), Правительство Российской Федерации, суды Российской Федерации.

## 2.1. ПРАВА И СВОБОДЫ ЧЕЛОВЕКА И ГРАЖДАНИНА

### ЗАДАНИЕ

**Задание 1.** Используя Конституцию РФ, приведите примеры (не менее пяти). Полученные результаты представьте в виде таблицы:

Виды прав и свобод	Номер статьи	Краткое содержание

## 2.2. МЕХАНИЗМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ В РФ

### ЗАДАНИЕ

**Задание 1.** Определите государственные органы Российской Федерации, осуществляющие деятельность основных ветвей государственной власти, установите порядок их формирования и компетенцию в соответствии с Конституцией РФ. Полученные результаты представьте в виде таблицы:

Ветви власти	Государственный орган, выполняющий деятельность ветви власти	Порядок формирования	Основные полномочия

## **ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ** **по разделу 3. Основы гражданского права**

### **Теоретические положения**

Юридическое лицо - это организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и лично-неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Для юридических лиц характерными являются несколько признаков:

1) организационное единство – наличие системы социальных взаимосвязей, посредством которых люди объединяются в единое целое, при этом следует учитывать, что суть идет именно о системе существенных взаимосвязей, наличие внутренней структурной и функциональной дифференциации, этот момент выражается в обособлении структурных подразделений, в выделении исполнительного, руководящего органов, в определении функций между отдельными звеньями организации;

2) индивидуальность – юридическое лицо должно иметь собственное наименование, отличающее его от других субъектов, юридический адрес, печать;

3) имущественная обособленность — обладание имуществом, принадлежащим самой организации, а не ее учредителям, которое создает материальную базу деятельности образования, а также несет ответственность по своим обязательствам этим имуществом.

4) самостоятельное участие в гражданском обороте — способность от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах;

5) самостоятельная имущественная ответственность – самостоятельное несение ответственности по своим долгам, причем, как правило, всем своим имуществом.

Юридическими лицами могут быть организации, преследующие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности (коммерческие организации) либо не имеющие извлечение прибыли в качестве такой цели и не распределяющие полученную прибыль между участниками (некоммерческие организации). В Гражданском кодексе РФ имеется и другая классификация юридических лиц, в соответствии с которой юридические лица могут быть корпоративными или унитарными.

Коммерческие юридические лица могут создаваться в форме хозяйственных товариществ; хозяйственных обществ; производственных кооперативов; государственных и муниципальных унитарных предприятий. Некоммерческие юридические лица могут создаваться в форме: потребительских кооперативов, общественных или религиозных организаций (объединений), учреждений, благотворительных и иных фондов и др.

Реорганизация юридического лица (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению его учредителей (участников) либо органа юридического лица, уполномоченного на то учредительными документами.

Ликвидация юридического лица влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей.

### **3.1. СУБЪЕКТЫ ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА**

#### **ЗАДАНИЯ**

**Задание 1.** Используя Гражданский кодекс РФ, выполните следующие задания и дайте письменно краткие ответы.

1. Определите структуру и содержание главы 4 части 1 Гражданского кодекса РФ.
2. Перечислите признаки юридического лица.
3. Определите факторы, влияющие на степень ограничения дееспособности физического лица.

### 3.2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

#### ЗАДАНИЯ

Используя Гражданский кодекс РФ, выполните следующие задания.

**Задание 1.** Нарисуйте схему «Организационно-правовые формы юридических лиц».

**Задание 2.** Сравните коммерческие юридические лица по обозначенным критериям, выполните задание в виде таблицы:

Организационно-правовая форма	Участники	Капитал	Учредительные документы	Ответственность по обязательствам

**Задание 3.** Сравните некоммерческие юридические лица по обозначенным критериям, выполните задание в виде таблицы:

Организационно-правовая форма	Участники	Цель создания

#### ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ по разделу 4. Основы трудового права

##### Теоретические положения

Трудовое право – отрасль права, регулирующая трудовые отношения работников и работодателей, а также иные, непосредственно связанные с трудом отношения.

Трудовые отношения – это общественные отношения, в которые работник вступает в связи с применением своих способностей к труду, а работодатель – в связи с использованием этих способностей, т.е. чужого труда. Трудовые отношения - это "отношения, основанные на соглашении между работником и работодателем о личном выполнении работником за плату трудовой функции (работы по определенной специальности, квалификации или должности), подчинении работника правилам внутреннего трудового распорядка при обеспечении работодателем условий труда, предусмотренных трудовым законодательством, коллективным договором, соглашениями, трудовым договором" (ст. 15 ТК РФ). Трудовое отношение в действительности выступает как трудовое правоотношение, поскольку оно урегулировано нормами права.

Субъекты трудового права – это участники трудовых и иных, непосредственно с ними связанных отношений:

- граждане (работники);
- работодатели;
- представители работников и работодателей;
- профкомы или иные органы;
- органы службы занятости и трудоустройства и др.

Трудовой договор - это соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные законодательством, своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка.

Трудовой договор является той юридической формой, которая в максимальной мере предоставляет возможность работодателю для свободного осуществления подбора необходимых ему работни-

ков с учетом его собственных интересов и потребностей. Следовательно, в трудовом договоре отражается свобода труда и договорный принцип регулирования трудовых отношений, позволяющие сторонам свободно и добровольно выбирать друг друга исходя из своих частных интересов на рынке труда. В этом проявляется важная социальная и экономическая роль трудового договора, но его значение шире.

Существенные условия трудового договора:

- 1) место работы (с указанием структурного подразделения);
- 2) дата начала работы;
- 3) наименование должности, специальности, профессии;
- 4) права и обязанности работника;
- 5) права и обязанности работодателя;
- 6) характеристики условий труда, компенсации и льготы работникам за работу в тяжелых, вредных и (или) опасных условиях;
- 7) режим труда и отдыха, если он в отношении работника, заключившего трудовой договор, отличается от общих правил, установленных в организации;
- 8) условия оплаты труда, в том числе размер тарифной ставки или должностного оклада работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты;
- 9) виды и условия социального страхования, непосредственно связанные с трудовой деятельностью.

Дополнительные условия трудового договора:

- 1) об испытании;
- 2) о неразглашении охраняемой законом тайны (государственной, служебной, коммерческой и иной);
- 3) об обязанности работника отработать после обучения не менее установленного договором срока, если обучение проводилось за счет средств работодателя и др.

Дополнительные условия трудового договора:

- 1) об испытании;
- 2) о неразглашении охраняемой законом тайны (государственной, служебной, коммерческой и иной);

3) об обязанности работника отработать после обучения не менее установленного договором срока, если обучение проводилось за счет средств работодателя и др.

Трудовые договоры могут заключаться на:

1) неопределенный срок;

2) определенный срок не более пяти лет (срочный трудовой договор), если иной срок не установлен Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

Рабочее время — время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка организации и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами относятся к рабочему времени (ст. 91 ТК РФ).

Время отдыха — время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению.

#### **4.1. ОСОБЕННОСТИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА**

##### **ЗАДАНИЯ**

**Решите следующие задачи, ответы обоснуйте нормами законодательства:**

**Задача 1.** Группа работников ПАО «Нефтяник» обратилась к профсоюзному комитету предприятия с жалобой на длительную задержку выплаты заработной платы. В связи с этим председателем профкома был сделан запрос в адрес правления ПАО о наличии средств на счетах предприятия.

*Обязан ли работодатель предоставить информацию на такой запрос? По каким вопросам и в какой срок работодатель обязан предоставлять информацию на запросы профсоюза?*

**Задача 2.** Выпускник лицея Игнатьев был направлен на работу в РСУ и по приказу начальника РСУ был зачислен в бригаду.

Но большинством голосов члены бригады не дали согласия на зачисление в бригаду нового работника и требовали от начальника РСУ упразднить приказ.

*Правомерны ли требования членов бригады?*

**Задача 3.** Директор автотранспортного предприятия обратился к профкому предприятия с представлением о даче согласия на расторжение трудового договора с водителем Сидоренко за систематическое невыполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

Но профком о принятом решении в установленный законом срок в письменном виде не сообщил директору, после чего директор издал приказ об увольнении водителя Сидоренко.

*Правомерны ли действия директора? Какой порядок предоставления профкомом согласия на расторжение трудового договора по инициативе работодателя?*

**Задача 4.** Главный бухгалтер завода «Энергетик» с целью своевременного составления и сдачи годового отчета в течение недели оставалась работать по окончании рабочего дня на предприятии.

*Будет ли эта работа считаться сверхурочной?*

**Задача 5.** Экономист завода «Турбинные лопатки» был уволен с работы 20 апреля. 25 апреля он заболел и до 25 мая пребывал на стационарном лечении. А 10 июня он обратился в районный суд о восстановлении его на работе, поскольку считал, что был уволен неправомерно.

*Будет ли принято судом его заявление к рассмотрению?*

**Задача 6.** Аудиторской проверкой 20 апреля в 2005 году было установленный, что 10 сентября в 2004 году по приказу начальника ремонтно-строительного управления были совершены лишние денежные выплаты работникам этого управления, в результате чего РСУ был нанесен материального ущерб. В связи с тем, что начальник РСУ добровольно возместить нанесенный ущерб отказался, директор треста обратился 15 февраля в 2006 году с иском в суд о взыскании с начальника РСУ материального ущерба.

*Будет ли рассмотрено это дело в суде?*

**Задача 7.** Работник ПАО обратился в суд с иском о признании недействительным приказа о наложении на него дисциплинарного взыскания, но суд не принял этого заявления к рассмотрению, мотивируя, что работник должен был предварительно обратиться в комиссию по трудовым спорам.

*Правомерны ли действия судьи?*

**Задача 8.** Инженер Васильева 20 апреля подала заявление об увольнении по собственному желанию. 23 апреля она подала второе заявление, в котором просила считать недействительным поданное заявление, так как она решила со своей работы не увольняться. В этот же день был издан приказ о ее увольнении согласно заявлению, поданному 20 апреля, с ней был произведен расчет и ей выдали трудовую книжку.

*Дайте правовую оценку сложившейся ситуации. Каков порядок увольнения работника?*

**Задача 9.** Зайцев обратился в суд с иском о восстановлении на работе, поскольку считал свое увольнение неправомерным. Он пояснил, что 5 октября подал в отдел кадров письменное заявление об увольнении по собственному желанию, но уже 10 октября обратился вновь с письменным заявлением и сообщил, что отзывает свое заявление об увольнении. Однако ему отказали, сославшись на то, что 9 октября был издан приказ об его увольнении.

*Какое решение должен вынести суд? В соответствии с какими статьями ТК РФ суд должен вынести решение по делу?*

**Задача 10.** В коллективный договор коммерческой организации было включено положение, в соответствии с которым работники, работающие на условиях неполного рабочего времени, имеют право на ежегодный оплачиваемый отпуск уменьшенной продолжительности пропорционально отработанному времени.

*Правомерно ли данное положение коллективного договора? Каков порядок предоставления и продолжительность ежегодных основных отпусков предусмотрен ТК РФ.*

**Задача 11.** Сальников, работавший прорабом в управлении специализированных работ, уволен в связи с обнаружившимся несоответствием занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации. Основанием для увольнения явился отказ Сальникова сдать экзамен по строительным нормам, охране труда, технике безопасности, а также правилам эксплуатации грузоподъемных кранов. За это Сальникову объявили строгий выговор, а затем уволили. Считая увольнение неправильным, Сальников обратился в суд с иском о восстановлении на работе и оплате вынужденного прогула.

*Как следует разрешить данный спор? Каковы основания увольнения работника по инициативе работодателя?*

**Задача 12.** 11 марта Терентьева была принята в ПАО «Искра» на должность бухгалтера. 30 марта она сломала руку и до 1 мая являлась временно нетрудоспособной. 15 сентября Терентьева обратилась к работодателю с просьбой о предоставлении ей ежегодного оплачиваемого отпуска.

*Возникло ли у Терентьевой право на отпуск. Имеет ли она право на дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день? В каком акте это может быть установлено?*

**Задача 13.** С Заточным был заключен трудовой договор о его работе в организации по должности инженера-экономиста. В трудовом договоре с Заточным и в приказе о его приеме на работу была установлена дата начала работы — 20 марта, указана должность — инженер-экономист, размер месячного оклада. 17 апреля Заточного ознакомили с приказом о расторжении с ним трудового договора как не выдержавшим испытание при приеме на работу.

*Правильно ли поступил руководитель данной организации? В каком порядке устанавливается испытание, каковы сроки испытания? Может ли Заточный обратиться в суд?*

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ** **по разделу 5 «Основы горного права»**

### **Теоретические положения**

В преамбуле Закона РФ «О недрах» недра определены как «часть земной коры, расположенная ниже почвенного слоя, а при его отсутствии — ниже земной поверхности и дна водоемов и водотоков, простирающаяся до глубин, доступных для геологического изучения и освоения». Это определение при его детальном анализе оказывается весьма неопределенным и противоречивым. Выше было показано, что в конституционном праве России недра классифицируются как одна из разновидностей природных ресурсов.

Государственный фонд недр составляют используемые участки (геометризованные блоки) и неиспользуемые части недр в пределах территории РФ и ее континентального шельфа.

Владение, пользование и распоряжение Государственным фондом недр в пределах территории РФ (включая зону территориального моря) осуществляется совместно РФ и субъектами РФ, а в пределах континентального шельфа — РФ. Для управления Государственным фондом недр законодательством предусмотрено создание специального органа исполнительной власти, на который возлагается решение вопросов недропользования и в частности рационального использования и охраны недр. В настоящее время функции государственного органа по управлению Государственным фондом недр возложены на Министерство природных ресурсов и экологии.

Пользователями недр могут быть субъекты предпринимательской деятельности, в том числе участники простого товарищества, иностранные граждане, юридические лица, если иное не установлено федеральными законами.

Пользователями недр на участках недр федерального значения континентального шельфа Российской Федерации, а также на участках недр федерального значения, расположенных на территории Российской Федерации и простирающихся на ее континентальный шельф, могут быть юридические лица, которые созданы в соответствии с "законодательством" Российской Федерации, имеют опыт

освоения участков недр континентального шельфа Российской Федерации не менее чем пять лет, в которых доля (вклад) Российской Федерации в уставных капиталах составляет более чем пятьдесят процентов и (или) в отношении которых Российская Федерация имеет право прямо или косвенно распоряжаться более чем пятьюдесятью процентами общего количества голосов, приходящихся на голосующие акции (доли), составляющие уставные капиталы таких юридических лиц.

Пользователями недр на условиях соглашений о разделе продукции могут быть юридические лица и созданные на основе договоров о совместной деятельности (договоров простого товарищества) и не имеющие статуса юридического лица объединения юридических лиц при условии, что участники таких объединений несут солидарную ответственность по обязательствам, вытекающим из соглашений о разделе продукции.

В случае, если федеральными законами установлено, что для осуществления отдельных видов деятельности, связанных с использованием недрами, требуются разрешения (лицензии), пользователи недр должны иметь разрешения (лицензии) на осуществление соответствующих видов деятельности, связанных с использованием недрами, или привлекать для осуществления этих видов деятельности лиц, имеющих такие разрешения (лицензии).

## **5.1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ФЗ «О НЕДРАХ»**

### **ЗАДАНИЯ**

**Задание 1.** Используя Федеральный закон «О недрах» выполните следующие задания и дайте письменно краткие ответы на поставленные вопросы:

1. Определите структуру и содержание закона.
2. Определите действие закона во времени и пространстве.
3. Определите круг отношений, регулируемых данным законом.
4. Каковы основные права и обязанности пользователя недрами.

5. Определите полномочия федерального уровня государственной власти в сфере недропользования.

6. Определите полномочия регионального уровня государственной власти в сфере недропользования.

7. Определите полномочия местного уровня власти в сфере недропользования.

### **РЕКОМЕНДАТЕЛЬНЫЙ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК ОСНОВНОЙ**

1. Конституция РФ // [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).
2. О недрах. Закон РФ от 21.02.1992, № 2395-1 // [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).
3. Гражданский кодекс. Ч. I от 30.11.1994, № 51-ФЗ; Ч. II от 26.01.1996, № 14-ФЗ // [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).
4. Об информации, информатизации и защите информации. ФЗ от 20.02.1995, № 24-ФЗ // [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).
5. Горное право: Учебник/А. В. Лагуткин.–М.:ИНФРА-М, 2017. 268 // [znanium.com](http://znanium.com).
6. Правоведение: Учебник / Юкша Я. А. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 486 с.// [znanium.com](http://znanium.com).

### **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ**

7. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ (с изм. и доп.) // [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

8. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ (с изм. и доп.) // [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

9. О лицензировании отдельных видов деятельности: Федеральный закон от 08.08.2001 № 128-ФЗ (с изм. и доп.) // [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

10. О континентальном шельфе РФ: Федеральный закон от 30.11.1995. № 187-ФЗ (с изм. и доп.) // [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

11. Об охране окружающей природной среды: Федеральный закон от 10.01.02, № 7-ФЗ (с изм. и доп.) // [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

12. Алексеев С.С. Государство и право: Учебное пособие. М., 2015.

13. Гражданское право: Учебник / Под ред. Ю.К. Толстого, А.П. Сергеева, СПб., 2014 г.

14. Правоведение: Учебник / Под ред. О. Е. Кутафина. М., 2014.

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТА ВРЕМЕНИ НА РАБОТУ.....	4
МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ.....	7
<b>Практические занятия</b> по разделу 1. Основы теории государства и права .....	9
<b>Практические занятия</b> по разделу 2. Основы конституционного права.....	11
<b>Практические занятия</b> по разделу 3. Основы гражданского права .....	14
<b>Практические занятия</b> по разделу 4. Основы трудового права .....	17
<b>Практические занятия</b> по разделу 5. Основы горного права.....	23
РЕКОМЕНДАТЕЛЬНЫЙ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК.....	30

## **ПРАВОВЕДЕНИЕ**

*Методические указания к практическим занятиям  
для студентов бакалавриата  
направления подготовки 21.03.01*

Составитель Ю. А. Веселова

Печатается с оригинал-макета, подготовленного  
кафедрой экономики, учета и финансов

Ответственный за выпуск Ю. А. Веселова  
Лицензия ИД № 06517 от 09.01.2002